Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №40
муниципального образования Каневской район

П Р И К А З

от 06.06.2016г. №61

Об организации работы консультационного центра

В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 17, ч. 3 ст. 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования и на основании приказа управления образования муниципального образования Каневской район от 01.06.2016г. № 995

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать работу консультационного центра «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МАДОУ ДС №40 (далее КЦ).

2. Утвердить Положение о КЦ (приложение 1), паспорт КЦ (приложение 2), график работы КЦ (приложение 3), состав специалистов, привлекаемых для осуществления деятельности в рамках работы КЦ (приложение 4).

3. Разместить информацию о работе КЦ на официальном сайте МАДОУ ДС №40 http://detsad40.kanevsk.ru.

4. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение работы КЦ возлагаю на себя.

Заведующий МАДОУ ДС №40 _____С.В.Алимова

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом
МАДОУ ДС №40
от 06.06.2016г. №61

Положение
о консультационном центре «Открываем мир вместе»
для родителей (законных представителей),
обеспечивающих получение детьми дошкольного образования
в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее КЦ) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в КЦ на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №40 муниципального образования Каневской район (далее МАДОУ) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи).

1.2. КЦ не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов МАДОУ, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.3. КЦ создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 7(8) лет с целью:
- обеспечения единства семейного и общественного воспитания;
- формирования родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей;
- создания комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
популяризации деятельности МАДОУ.

1.4. Основными задачами предоставления методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:
- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;

- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности КЦ;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье;
- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в МАДОУ.

1.5. Деятельность КЦ осуществляется в соответствии с:
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Сан ПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОО);
- приказом Минобразования России от 11 декабря 2002 года №4353 «Об итогах всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду»;
- письмом Минобразования России от 31 июля 2002 года №271/23 - 16 «О направлении пакета документов «Организационное и программно методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации»;
- письмом Минобразования России от 10 апреля 2000 года №106/23 - 16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально - экономических условиях»;
- решением коллегии Минобразования России от 29 января 2002 года №2/2 «О ходе Всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду».

1.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи специалистами КЦ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Информация о предоставлении методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МАДОУ http://detsad40.kanevsk.ru.

1.8. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение работы КЦ и определение режима его работы возлагается на заведующего МАДОУ.

2. Организация предоставления методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи

2.1. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в КЦ МАДОУ самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, утверждённые педагогическим советом, в том числе авторские.

2.2. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы КЦ.

2.3. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи,
- формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций;
- психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- социальную адаптацию ребенка в детском коллективе - развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

2.4. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному заведующим МАДОУ.

2.5. КЦ посещают родители (с ребенком или без него), а также посредством Гостевой книги на официальном сайте МАДОУ, телефонного общения, электронной почты, skype-общения, в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

2.6. Непосредственно консультативную помощь в КЦ оказывают следующие специалисты:

- педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов родительско - детских отношений);
- заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- учитель-логопед (проводит консультации по речевому развитию детей);

- старшая медицинская сестра.

К работе в КЦ точечно также могут привлекаться инструктор по физической культуре и музыкальный руководитель.

2.7. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами МАДОУ.

2.8. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале регистрации обращений (приложение 1 к Положению).

2.9. Работа КЦ строится на основе учета запросов родителей (по письменному заявлению, телефонному или личному обращению одного из родителей (законных представителей)) и имеет гибкую систему (приложение 2 к Положению). Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) (приложение 3, 4 к Положению) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными представителями.

2.10. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов КЦ;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, e-mail или номер телефона в зависимости от выбранной формы предоставления помощи).

2.11. Для посещения родителем (законным представителем) вместе с ребенком КЦ необходимо предоставление медицинской справки об эпидокружении.

2.12. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными заведующим МАДОУ, фиксируется в журнале учёта работы специалистов в КЦ (приложение 6), но во время часов работы КЦ.

2.13. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях МАДОУ.

2.14. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников КЦ по взаимодействию МАДОУ и родительской общественности.

2.15. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава МАДОУ.

2.16. КЦ осуществляет взаимодействие МАДОУ с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

3. Права и обязанности участников деятельности КЦ

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом МАДОУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями) (приложение 5 к Положению).

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования МАДОУ, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с графиком работы КЦ.

3.4. Специалисты МАДОУ, консультирующие в КЦ, имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;
- принимать участие в определении графика функционирования и тематики организованных мероприятий КЦ.

3.5. Заведующий МАДОУ обязан осуществлять:

- общее руководство деятельностью КЦ;
- внешнее взаимодействие с ДОО различных форм, представителями родительской общественности;
- внешнее взаимодействие с ведомствами муниципального и регионального уровней исполнительной власти в сфере образования (предоставление справочной и отчетной документации по направлениям КЦ).

3.6. Специалисты МАДОУ, консультирующие в КЦ, обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного графика;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках графика КЦ;
- соблюдать график функционирования КЦ;
- внутреннее взаимодействие между собой, а также внешнее взаимодействие с дошкольными образовательными организациями различных форм, родителями (законными представителями), обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

4. Контроль за предоставлением методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи

4.1.Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль проводится заведующим МАДОУ в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.).

4.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляет-

ся муниципальными и региональными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:
- проведение мониторинга основных показателей работы МАДОУ по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи.

4.4. Ответственность за работу КЦ несёт заведующий МАДОУ.

Заведующий МАДОУ ДС №40 _____С.В.Алимова

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
приказом
МАДОУ ДС №40
от 06.06.2016г. №61

Паспорт консультационного центра «Открываем мир вместе»

Название	Консультационный центр «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования
Актуальность	Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного образования
Основные цели	- формирование родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей; - создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возрастов в условиях семейного образования; - популяризация деятельности МАДОУ.
Задачи	- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации; - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста; - оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста; - своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи; - осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультационного центра; - разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье; - обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и образовательной организации.

Перспективы развития	- создание педагогического пространства активного взаимодействия триады «ребёнок-родитель-педагог», в котором ребёнок получает опыт активного освоения мира в процессе различных видов деятельности; - целенаправленная работа, пропагандирующая дошкольное образование в разных формах.
Нормативно-правовые основы	- Конвенция ООН о правах ребенка; - Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года; - Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ; - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Сан ПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОО); - приказ Минобразования России от 11 декабря 2002 года №4353 «Об итогах всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду»; - письмо Минобразования России от 31 июля 2002 года №271/23 – 16 «О направлении пакета документов «Организационное и программно методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации»; - письмо Минобразования России от 10 апреля 2000 года №106/23 – 16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально – экономических условиях»; - решение коллегии Минобразования России от 29 января 2002 года №2/2 «О ходе Всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду».

Организационные мероприятия	- создание условий для функционирования онсультациионного центра; -разработка организационно – информационного сопровождения работы консультационного центра; - размещение информации на сайте учреждения; - организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей, коррекционно-развивающей работы с детьми; - ежегодное подведение итогов работы консультационного центра; - трансляция опыта проделанной работы.
Территория реализации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №40 муниципального образования Каневской район
Ожидаемые результаты	- поддержка семьи в вопросах развития, воспитания и социализации детей; - повышение педагогической компетентности родителей; - удовлетворённость родителей деятельностью специалистов консультационного центра; - популяризация деятельности МАДОУ.
Риски	Отсутствие должной заинтересованности у родителей дошкольников
Контроль	Внутренний контроль проводится руководителем МАДОУ в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.) Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах: - проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи; - анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

Документы, регламентирующие работу консультационного центра	- письмо Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 19.05.2016 г. № 47-8392/16-11 «Об открытии консультационных центров»; - приказ управления образования администрации муниципального образования Каневской район «О создании консультационных центров для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования» от 01.06.2016 г. № 995; - приказ МАДОУ ДС №40 «Об организации работы консультационного центра» от 06.06.2016г. №61 с приложениями; - положение об оплате труда сотрудников МАДОУ ДС №40; - ежегодные отчёты о деятельности КЦ.

Заведующий МАДОУ ДС №40 _____С.В.Алимова

Приложение 3
УТВЕРЖДЕН
приказом
МАДОУ ДС №40
от 06.06.2016г. №61

График работы
консультационного центра «Открываем мир вместе»

Неделя месяца	День недели	Время	Педагог
1	Вторник	16.00 – 17.00	Педагог-психолог
2	Среда	16.30 – 17.30	Старший воспитатель
3	Четверг	16.30 – 17.30	Учитель-логопед
4	Пятница	16.30 – 17.30	Старшая медицинская сестра/ инструктор по физической культуре

Заведующий МАДОУ ДС № 40 _____С.В.Алимова

Приложение 4
УТВЕРЖДЕН
приказом
МАДОУ ДС №40
от 06.06.2016г. №61

Состав специалистов,
привлекаемых для осуществления деятельности в рамках работы консультационного центра «Открываем мир вместе»

№ п/п	Ф.И.О. специалиста	Должность
1	Глытян Марина Владимировна	Старший воспитатель высшей квалификационной категории
2	Бережная Ольга Васильевна	Учитель-логопед высшей квалификационной категории
3	Бодегова Виктория Николаевна	Педагог-психолог
4	Штепа Анна Вячеславовна	Старшая медицинская сестра
5	Мезенцева Анжела Григорьевна	Инструктор по физической культуре

Заведующий МАДОУ ДС №40 _____С.В.Алимова

Приложение 1
к Положению о консультационном центре «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Журнал
учета обращений (запросов) на предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

№	Дата обращения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Адрес	Контактный телефон	Ф.И.О. и дата рождения ребенка	Форма обращения (письменно, по телефону, по электронной почте)	Краткое содержание обращения	Форма желаемого ответа	Отметка об исполнении (дата, форма ответа на обращение, ответственный)	Дата и время записи на прием к специалистам

Заведующий МАДОУ детский сад №40 _____ С.В.Алимова

Приложение 2
к Положению о консультационном центре «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Форма бланка обращения

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	
Домашний адрес, e-mail или номер телефона для обратной связи	
Фамилия, имя ребенка, возраст	
Суть вопроса (описание проблемы)	

Заведующий МАДОУ детский сад №40 _____ С.В.Алимова

Приложение 3
к Положению о консультационном центре «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Заявление
на предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Заведующему МАДОУ ДС №40
Светлане Викторовне Алимовой

_____

_____

ФИО родителя (законного представителя)

Паспортные данные: серия _____№ _____

кем и когда выдан _____

Адрес (регистрация по месту жительства): _____

_____

Фактический адрес проживания:_____

_____

Контактный телефон:_____

заявление.

Прошу оказывать мне (моему ребенку) методическую, психолого- педагогическую, диагностическую и консультативную помощь в образовании и воспитании моего ребенка:_____

_____

ФИО ребенка

Дата рождения (число, месяц, год) «_____» «_____» 20___года

Свидетельство о рождении (серия, номер)_____№_____

_____ /_____/

подпись *ФИО родителя*

«___» _____20_____года

Заведующий МАДОУ ДС №40 _____С.В.Алимова

Приложение 4
к Положению о консультационном центре «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Форма согласия на обработку персональных данных

Я (далее Субъект)_____,
фамилия, имя, отчество
документ, удостоверяющий личность_____№ _____,
вид документа
выдан _____,
кем и когда
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
даю свое согласие _____ (далее ДОО),
указать организацию
зарегистрированной по адресу: _____
на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка_____,
на следующих условиях:

1. ДОО осуществляет обработку персональных данных Субъекта и его ребенка исключительно в целях _____.

2. Перечень персональных данных, передаваемых ДОО на обработку:
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий);
- фактический адрес проживания;
- свидетельство о рождении ребенка;
- прочие_____.

3. Субъект дает согласие на обработку ДОО своих персональных данных и данных его ребенка, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ с изменениями на 31 декабря 2014 года, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных и персональных данных его ребенка (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

«____»_____ 20 г. _____ _____

Подпись *ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ ФЗ с изменениями на 31 декабря 2014 года «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____»_____ 20 г. _____ _____

Подпись *ФИО*

Заведующий МАДОУ ДС №40 _____С.В.Алимова

Приложение 5
к Положению о консультационном центре «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Форма договора
о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

«__»_____20__г.

_____,
наименование дошкольной образовательной организации
именуемое в дальнейшем консультационный центр, в лице заведующего Светланы Викторовны Алимовой, действующего на основании Устава дошкольной образовательной организации с одной стороны, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем Потребитель,

_____
фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка

_____
_____
_____
_____
фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения

с другой стороны, заключили в соответствии Положением о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, МАДОУ ДС №40 настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Предметом договора является предоставление консультационным центром методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее Помощь) родителям (законным представителям),

обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2. Обязанности консультационного центра

Консультационный центр обязуется:
- оказывать консультативную помощь Потребителю и повышать его психологическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- оказывать содействие Потребителю в социализации детей раннего и дошкольного возраста;
- проводить (с согласия Потребителя) психолого-педагогическую диагностику развития детей раннего и дошкольного возраста и на ее основе коррекцию и комплексную профилактику различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей;
- разрабатывать Потребителю индивидуальные рекомендации по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье;
- обеспечивать успешную адаптацию и равные стартовые возможности детей старшего дошкольного возраста при поступлении в общеобразовательное учреждение;
- обеспечивать конфиденциальность информации;
- соблюдать настоящий договор.

3. Обязанности Потребителя

Потребитель обязуется:
- соблюдать настоящий договор и Положение о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МАДОУ ДС №40 ;
- активно участвовать в работе консультационного центра, выполняя рекомендации специалистов, содействовать созданию условий обеспечивающих эффективность Помощи;
- уважать честь, достоинства и права должностных лиц, оказывающих Помощь;
- предварительно записываться на индивидуальные консультации по телефону, адресу электронной почты, заполнив форму обращения (запроса) на официальном сайте МАДОУ ДС №40;
- своевременно уведомлять специалистов консультационного центра о невозможности посещения консультации в заранее согласованное время;
- выполнять законные требования специалистов консультационного центра в части, отнесенной к их компетенции.

4. Права консультационного центра

Консультационный центр имеет право:
- выбирать способ оказания услуг;
- вносить предложения и рекомендации по обучению, воспитанию и развитию детей;
- требовать от Потребителя соблюдения настоящего договора;
- защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Потребителем;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

5. Права Потребителя

Потребитель имеет право:
- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- вносить предложения по улучшению работы консультационного центра;
- требовать выполнение условий настоящего договора;
- защищать права и достоинства своего ребенка;
- требовать выполнения уставной деятельности;
- присутствовать на групповых мероприятиях, проводимых в консультационном центре;
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления.

6. Срок действия договора

Настоящий договор заключен на период _____

указывается срок от 1 месяца до 1 года

и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

7. Прочие условия

Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

Споры и разногласия между Сторонами, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров между его участниками.

Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в консультационном центре, другой - у Потребителя.

8. Адреса и реквизиты сторон:

Консультационный центр _____ *наименование дошкольной образовательной организации* Юридический адрес_____ _____ Телефон_____ ИНН_____e-mail_____ Заведующий_____ *Ф.И.О.* «____»_____20___г. _____ *(дата)* *(подпись)*	Потребитель Ф.И.О._____ Адрес регистрации/фактического проживания:_____ _____ _____ Телефон (домашний, рабочий, мобильный)_____ Паспорт_____ _____ «____»_____20___г. _____ *(дата)* *(подпись)*

Заведующий МАДОУ ДС №40 _____С.В.Алимова

Приложение 6
к Положению о консультационном центре «Открываем мир вместе» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Форма
журнала учета работы специалистов консультационного центра «Открываем мир вместе»

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	Ф.И.О. специалиста, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации

Заведующий МАДОУ ДС №40 _____ С.В.Алимова