**Уважаемые родители!**

**Алгоритм действий по постановке в очередь**

**и получению места в детском саду**

|  |  |
| --- | --- |
| **Постановка в очередь на получение места в детском саду (ДОО)** | **Получение места в детском саду (ДОО)** |
| **ШАГ 1.**  **Подать заявление и документы в МФЦ**  *-* ***заявление******о постановке на учёт*** *(очередь) (форма заявления в МФЦ);*  *- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка –* ***паспорт****;*  *-* ***свидетельство о регистрации*** *одного из родителей (законных представителей) ребенка по месту пребывания на территории Краснодарского края в случае временной регистрации (необходима регистрация постоянная или временная на территории Краснодарского края);*  *- документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка (для опекунов, попечителей);*  *-* ***свидетельство о рождении ребёнка****;*  *- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение детей в ДОО, при его наличии* | **ШАГ 1.**  **Подать заявление и документы в МФЦ**  *-* ***заявление******о зачислении ребёнка в ДОО*** *(форма заявления в МФЦ);*  *- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка –* ***паспорт****;*  *-* ***свидетельство о регистрации*** *одного из родителей по месту пребывания на территории Краснодарского края в случае временной регистрации;*  - *документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка (для опекунов, попечителей);*  *-* ***свидетельство о рождении ребёнка****;*  *- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение ребенка в ДОО, при его наличии.*  ***Поступившие заявления рассматривает Комиссия по комплектованию 5 и 20 числа каждого месяца, принимает по ним решения*** |
| **ШАГ 2. В МФЦ получить уведомление о постановке ребенка в очередь** *(в течение 15 рабочих дней с момента подачи заявления).* | **ШАГ 2. В МФЦ получить направление** **в ДОО/ уведомление об отказе в определении ребёнка в ДОО** *(в случае отказа) (в течение не более 25 рабочих дней с момента подачи заявления).* |
| Постановка на учет (очередь) для зачисления детей в ДОО осуществляется путем  регистрации в региональном информационном ресурсе «Е-услуги. Образование» на основе утвержденного **Административного регламента** предоставления администрацией муниципального образования  Каневской район муниципальной услуги «Прием заявлений,  постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения,  реализующие основную образовательную программу дошкольного  образования (детские сады)»  **(**Ссылка на Административный регламент <http://uokanev.ru/do.htm>  в разделе «Дошкольное образование») | Направление ребенка в ДОО осуществляется в соответствии с **Административным регламентом** и **Положением о порядке комплектования** детьми дошкольного возраста образовательных организаций муниципального образования Каневской район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования  **(**Ссылка на Положение о комплектовании <http://uokanev.ru/do.htm>  в разделе «Дошкольное образование») |

**Также сообщаем, что выплата компенсации за непредоставление ребенку места в детском саду не предусмотрена.**