

### П Р И К А З

от 25.08.2022г.

№ 143

ст-ца Стародеревянковская

#### Об организации питания в МБДОУ детский сад №40 на 2022 - 2023 учебный год

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2022-2023 учебном году,

#### **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Основным 10-дневным меню МБДОУ детский сад №40 на осенне-зимний период», «Основным 10-дневным меню МБДОУ детский сад №40 на весенний период», «Основным 10-дневным меню МБДОУ детский сад №40 на летний период».

2. Возложить ответственность за организацию рационального питания на старшую медицинскую сестру Веригину Ольгу Владимировну в соответствии с функциональными обязанностями и СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32,

- при составлении меню-заказа поварами строго контролировать нормы выхода готового блюда,

- не принимать некачественные продукты, продукты без сертификата или декларации, оформлять обнаруженные некачественные продукты актом.

- осуществлять бракераж готовых блюд,

- осуществлять контроль хранения суточных проб готовой продукции

3. Создать в МБДОУ детский сад №40 Совет по питанию в составе:  
председатель:

Алимова С.В. – заведующий

члены комиссии:

Веригина О.В. - старшая медицинская сестра,

Украинец Д.А. – заместитель заведующего.

4. Утвердить план работы Совета по питанию на 2022 – 2023 учебный год (Приложение на 1 листе).

5. Возложить ответственность на воспитателей и помощников воспитателя за:

- организацию питания,

- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи,

- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета.

- организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

6. Утвердить график приема пищи:

- завтрак 8.15- 9.00
- второй завтрак 10.10-10.30
- обед 11.45-12.45
- полдник 15.15-15.30

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ детский сад № 40

С.В.Алимова

С приказом ознакомлены:

| ФИО              | дата     | подпись |
|------------------|----------|---------|
| Терма Т.В.       | 25.08.22 |         |
| Кегелевичко И.А. | 25.08.22 |         |
| Квазарова И.И.   | 25.08.22 |         |
| Васильчук О.Е.   | 25.08.22 |         |
| Астахова Т.А.    | 25.08.22 |         |
| Васильцова К.А.  | 25.08.22 |         |
| Вертекина О.В.   | 25.08.22 |         |
| Иванченко М.А.   | 25.08.22 |         |
| Полосин Д.В.     | 25.08.22 |         |
| Мельничко О.В.   | 25.08.22 |         |
| Зверева Е.Д.     | 25.08.22 |         |
| Балашова Р.В.    | 25.08.22 |         |
| Афанасьева М.В.  | 25.08.22 |         |
| Мирин В.В.       | 25.08.22 |         |
| Богданович А.И.  | 25.08.22 |         |
| Смирнов О.А.     | 25.08.22 |         |
| Шанин О.И.       | 25.08.22 |         |
| Шестякова И.     | 25.08.22 |         |
| Редина           | 25.08.22 |         |
| Сидорова О.В.    | 25.08.22 |         |
| Борисова         | 25.08.22 |         |
| Овчинникова Т.В. | 25.08.22 |         |
| Савенкова А.В.   | 25.08.22 |         |

Приложение  
к приказу МБДОУ детский сад №40  
от 25.08.2022г. № 143

**План Совета по питанию на 2022-2023 учебный год**

| №<br>п/п | Наименование мероприятий                                                                                                       | Сроки<br>проведения | Ответственные           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| 1        | Контроль за закладкой продуктов                                                                                                | ежедневно           | Старшая мед.сестра      |
| 2        | Контроль за правильностью выхода блюд на пищеблоке                                                                             | ежедневно           | Старшая мед.сестра      |
| 3        | Контроль за выдачей объема порций на одного ребёнка                                                                            | ежедневно           | Старшая мед.сестра      |
| 4        | Составление актов Совета по питанию                                                                                            | 1 раз в месяц       | Члены Совета по питанию |
| 5        | Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологического режима питания                                                           | ежедневно           | Старшая мед.сестра      |
| 6        | Контроль за маркировкой посуды и ветоши                                                                                        | 1 раз в неделю      | Старшая мед.сестра      |
| 7        | Контроль за доставкой продуктов питания                                                                                        | ежедневно           | Старшая мед.сестра,     |
| 8        | Контроль за соблюдением товарного соседства продуктов питания                                                                  | ежедневно           | Старшая мед.сестра      |
| 9        | Контроль за соблюдением культурно-гигиенических навыков детей, сервировки стола и эстетики оформления при приеме пищи в группе | 1-2 раза в неделю   | Старшая мед.сестра      |

Заведующий МБДОУ детский сад №40



С.В.Алимова