

Выписка из аналитического отчёта
о работе учителя-логопеда в составе ППк МБДОУ детский сад № 40

В соответствии с Приказами МБДОУ детский сад № 40 от 31.08.2021г. № 126; от 25.08.2022г. № 134, учитель-логопед Бережная О.В. входит в состав психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад № 40 (далее ППк) и выполняет следующие функциональные обязанности:

- предварительное обследование состояния речи у направляемых на ППк детей;
- заполнение необходимой документации; регулярное участие в заседаниях ППк;
- предоставление заключений о результатах обследования речевого развития воспитанников;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения дошкольников с нарушениями речи.

Ответственный за организацию и проведение мероприятий
Учитель-логопед Бережная О.В. Бережная
Заведующий МБДОУ детский сад _____ С.В.Алимова
№ 40



П Р И К А З

От 31.08.2021г.

№ 126

ст-ца Стародеревянковская

**О функционировании психолого-педагогического
консилиума МБДОУ детский сад №40 в 2021-2022 учебном году**

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающихся в комплексной психолого-медико-педагогической помощи, на основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 года №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Положения о ППк МБДОУ детский сад №40,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад № 40 на 2021-2022 учебный год:

Чугунова Татьяна Ивановна - председатель консилиума;

Глытян Марина Владимировна - старший воспитатель, заместитель председателя;

Бодегова Виктория Николаевна - педагог-психолог, член консилиума;

Бережная Ольга Васильевна - учитель-логопед, член консилиума;

Матвиевская Елена Николаевна - учитель логопед, член консилиума,

Сенькова Ольга Владимировна - воспитатель, член консилиума;

Астахова Татьяна Анатольевна - воспитатель, член консилиума.

2. Утвердить план работы ППк на 2021-2022 учебный год (Приложение 1).

3. Утвердить график проведения заседаний ППк на 2021-2022 учебный год (Приложение 2).

4. Утвердить ответственных лиц за подготовку и ведение документации ППк (учитель-логопед Матвиевская Е.Н.).

5. Утвердить перечень документации ППк (Приложение 3).

6. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на заведующего МБДОУ детский сад №40.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ детский сад №40  С.В.Алимова

С приказом ознакомлены:

ФИО	дата	подпись
<i>Толмачев Е.В.</i>	<i>31.08.2021г.</i>	<i>[Signature]</i>

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Заведующий
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №40
АЛИМОВА С.В.



Летомасова Т.Д.	31.08.2021	<i>[Signature]</i>
Чушкова М.И.	31.08.2021	Чушкова
Родина О.И.	31.08.2021	<i>[Signature]</i>
Беретская О.В.	31.08.2021	Беретская
Силькова О.В.	31.08.2021	<i>[Signature]</i>
Тымен М.В.	31.08.2021	<i>[Signature]</i>

Матвиенко 31.08.2021

[Signature]

КОПИЯ
ВЕРНА

ЗАВЕДУЮЩИЙ
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №40

АЛИМОВА С.В.

